

ДОГОВОР №
на утилизацию компьютерного оборудования, оргтехники и иного имущества

г. Москва

«__» _____ 2021г.

_____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и **ООО «Московская утилизирующая компания»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Амельковича Александра Вячеславовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать услуги, связанные с организацией и фактическим выполнением работ по утилизации принадлежащего Заказчику и утратившего потребительские свойства оборудования (далее по тексту: «имущество»), а Заказчик обязуется оплатить эти работы и услуги в соответствии с условиями Договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Формировать и направлять Исполнителю заявки (задания) на оказание услуг по утилизации принадлежащего Заказчику и утратившего потребительские свойства имущества.

2.1.2. Передать Исполнителю имущество по Акту приема-передачи. Каждый Акт приема-передачи после подписания Сторонами становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.1.3. В порядке, установленном разделом 3 Договора, оплатить Исполнителю работы и услуги, включающие вывоз и транспортировку имущества до места временного хранения, разукomплектование имущества, сортировку отходов, организацию работ по переработке полученного вторичного сырья, а также работ по обезвреживанию и уничтожению отходов специализированными организациями в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических, ветеринарно-санитарных, экологических и иных норм и правил Российской Федерации и города Москвы.

2.1.4. Гарантировать, что впоследствии к Исполнителю не будет предъявлять материальных претензий, связанных с правами на утилизированное имущество.

2.1.5. Услуги по погрузке имущества силами Исполнителя оплачиваются дополнительно из расчета 2000 (Две тысячи) рублей 00 копеек (НДС не облагается) за машину. Погрузка осуществляется с первого этажа; не более 50 метров от места складирования до машины Исполнителя.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. На основании полученной от Заказчика заявки принять по Акту приема-передачи передаваемое Заказчиком имущество в соответствии с предметом Договора и вывезти его на место временного хранения. Передать Заказчику счет на оплату работ и Акт.

2.2.2. В срок не более 5 (Пяти) рабочих дней после получения имущества произвести его демонтаж (разукomплектование), выделение и сортировку отходов, пригодных к использованию в качестве вторичного сырья, и организовать переработку этих отходов на специализированных предприятиях.

2.2.3. Организовать работы по размещению образовавшихся опасных отходов (I-IV классов опасности) путем их обезвреживания и уничтожения (захоронения) специализированными организациями в соответствии с существующими технологиями и требованиями санитарно-эпидемиологических, экологических и иных норм и правил.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена предусмотренных настоящим Договором работ и услуг, связанных с вывозом имущества и утилизацией образовавшихся отходов, определяется Протоколами согласования договорной цены, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора и именуемые Приложение № 1 (последующие приложения) к Договору.

3.2. После подписания Акта выполненных работ, Заказчик в срок не более 10 (Десяти) банковских дней со дня поступления счета от Исполнителя производит оплату работ и услуг, предусмотренных настоящим Договором, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.3. Днем исполнения обязанности по оплате работ Заказчиком является день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. НДС не облагается в связи с применением упрощенной системы налогообложения на основании статей 346.12 и 346.13 главы 26.2 Налогового кодекса РФ.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2021г.

4.2. При отсутствии письменного обращения одной из СТОРОН, сделанного не позднее, чем за 2 недели до истечения указанного в п.4.1. срока, о намерении расторжения настоящего Договора, Договор автоматически пролонгируется на очередной календарный год, либо оформляется Дополнительным соглашением. Количество пролонгаций не ограничено.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по обоюдному соглашению СТОРОН, при этом одна из Сторон должна уведомить другую в письменной форме о досрочном расторжении Договора.

5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Исполнителю убытков и возмещения Исполнителю цены работ и услуг согласно п. 3.1. настоящего Договора.

5.3. Дополнения и изменения условий настоящего Договора оформляются СТОРОНАМИ Соглашением СТОРОН. Подписанное СТОРОНАМИ Соглашение вступает в силу с даты, определенной в Соглашении, и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Исполнитель гарантирует Заказчику выполнение им обязательств по выполнению работ по разукрупнению имущества, сортировке отходов, организацию работ по переработке, обезвреживанию и уничтожению отходов специализированными организациями в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических, экологических и иных норм и правил Российской Федерации и города Москвы.

6.2. Исполнитель с момента заключения настоящего Договора несет установленную законодательством ответственность за неисполнение им обязательств, установленных настоящим Договором.

6.3. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за несоблюдение/ненадлежащее соблюдение настоящего Договора в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

6.4. СТОРОНА, подвергшаяся действию непреодолимой силы, должна немедленно по электронной почте, телефаксом или телеграммой уведомить другую СТОРОНУ о возникновении, виде и возможной продолжительности действия непреодолимой силы или же других обстоятельств, которые препятствуют исполнению обязательств по Договору. Если эта СТОРОНА своевременно не сообщит о наступлении вышеупомянутых обстоятельств, она лишается права ссылаться на них, если только сами эти обстоятельства не препятствовали посылке такого сообщения.

6.5. На время действия непреодолимой силы и других обстоятельств, которые освобождают от ответственности СТОРОНЫ, обязательства приостанавливаются, а срок исполнения продлевается на период, соответствующий сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для устранения его последствий.

6.6. СТОРОНЫ обязаны, насколько возможно быстрее, возобновить выполнение своих обязательств по данному Договору.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

7.1. Все разногласия и споры, которые возникнут в процессе выполнения условий настоящего Договора, СТОРОНЫ обязуются разрешать путем переговоров.

7.2. В случае, если переговоры не привели к урегулированию разногласий и разрешения спора, Стороны вправе предъявить претензию, а при неполучении ответа на нее, в течение 10 дней с даты получения ее другой СТОРОНОЙ, вправе предъявить иски в Арбитражный суд города Москвы.

8. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, СТОРОНЫ руководствуются законодательством и нормативными актами, устанавливающими требования в области обращения с отходами в Российской Федерации и городе Москве.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из СТОРОН.

8.3. Все Приложения и Дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:	Исполнитель:
<p>Юридический адрес: Фактический адрес: Тел.: ИНН КПП Банковские реквизиты: р/сч в к/сч БИК</p>	<p>ООО «Московская утилизирующая компания»</p> <p>Юридический адрес: 141407, МО, г. Химки, ул. Лавочкина, д. 13, кор. 2, офис 17 Фактический адрес: 141407, МО, г. Химки, ул. Лавочкина, д. 13, кор. 2, офис 17 Тел. +7 (495) 997-94-94, +7 (926) 619-05-60 Email: info@fpk-service.ru ИНН 5047155986 КПП 504701001 Банковские реквизиты: р/сч 40702810102810001736 в АО «АЛЬФА-БАНК» к/с 30101810200000000593 БИК 044525593</p>
<p>_____ / _____ /</p>	<p>Генеральный директор ООО «Московская утилизирующая компания»</p> <p>_____ /А.В. Амелькович/</p>

Протокол согласования договорной цены.

№ п.п.	Наименование имущества	Инвентарный номер	Кол-во
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
		ИТОГО:	

Стоимость работ (услуг) по утилизации составляет: ____ (____) рублей 00 коп., НДС не облагается.
Услуги по погрузке 2000 (Две тысячи) рублей 00 копеек, НДС не облагается. Погрузка осуществляется с первого этажа.

Общая стоимость работ (услуг) составляет: ____ (____) рублей 00 коп., НДС не облагается.

Заказчик:

Исполнитель:
Генеральный директор
ООО «Московская утилизирующая компания»

_____ / _____ /

_____ /А.В. Амелькович/